法人市民税の納付書の入力について

※1枚目の水色のセルに入力すると、
他の2枚にコピーされます。

今回の納付について申告納付される月の属する年度（あま市の会計の年度）を入力してください。

ご注意）
修正申告などのように、事業年度と申告納付年度が異なる場合はとくにご注意ください。

例）
H25.10.1.～H26.9.30.の修正申告をH29年10月に提出（申告納付）する場合は、あま市の会計年度は「H29」になります。従いまして「H26」でなく「H29」を入力してください。

今回納付される税額の事業年度または連結事業年度または計算期間を入力してください。

納期限を入力してください。

例）
確定申告・・・事業年度の終了の日から2か月以内
予定申告・・・事業年度の開始の日から6カ月を経過した日から2か月以内

市町村コード 232378
愛知県
あま市

法人市民税領収証書 ㊞

口座番号	加入者
00860-5-960203	あ　ま　市

所在地及び法人名
〒 490-1292
愛知県あま市木田戌亥18番地１

あま市役所総務部税務課

年度	※処理事項	管理番号
29	03	99999

事業年度又は連結事業年度	申告区分
25．10．1 から 26．9．30 まで	確定　その他（03）

		百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
法人税割額	01								1	0	0	0
均等割額	02							5	0	0	0	0
延滞金	03											
	04											
合計額	05							5	1	0	0	0

納期限 H26 年 11 月 30 日

上記のとおり領収しました。
（納税義務者保管）

領収日付印

この領収証書は5年間大切に保管してください。
本書に領収印のないものは無効です。

あま市ホームページのダウンロード用納付書です。

納期限までに納付されなかった場合は、納期限の翌日から納付の翌日から納付の日までの期間の日数に応じ、法令で定められた計算により算出した額の延滞金を納めていただきます。

法人の所在地を必ず入力してください。
※水色のセルに入力すると、他の2枚にコピーされます。

法人名を必ず入力してください。
※水色のセルに入力すると、他の2枚にコピーされます。

あま市における管理番号（旧法人番号「4桁又は5桁の番号」）を入力してください。

※あま市から送付する申告書に記載してあります。

申告区分を選択してください。

法人税割・均等割額・延滞金の欄

・納めていただく法人税割額を正確に入力してください。
・納めていただく均等割額を正確に入力してください。
・納めていただく延滞金を正確に入力してください。

※還付があり差額を納付する場合は、差し引きしたのちの実際の納付額を入力してください。

（いずれか１箇所は必ず入力してください。）

法人市民税納付書(エクセル版)記入例　H28.12.14.