

# あま市から 転 出 される方へ

新しい住所地に、住みはじめた日から『14日以内』に次のものを添えて市区町村役場に**転入届**をしてください。

《 新住所地への 》 転入届に必要なもの

☆**転出証明書、通知カード又は個人番号カード**（個人番号カードでの**特例転出の場合は、転出証明書不要です。**） 及び下記に該当する方は関係書類等が必要となります。  
 <代理人による届出は印鑑（認印）や委任状等が必要>

★あま市から転出される方で下記に該当する場合は、次の手続きも必要になります。

該当すること	あま市での手続き	新住所地での手続き
印鑑登録をしている方	★印鑑登録証（カド）をお返してください。 転出（予定）日をもって自動的にあま市での登録がなくなります。 <b>市民課又は市民サービスセンター</b> へ	☆必要な方は、新たに印鑑登録の手続きをしてください。 詳しくは、新住所地の市区町村役場へお問い合わせください。
国民年金に加入している方 国民年金を受給している方	★あま市での手続きは必要ありません。	☆新住所地の市区町村役場にお問合せください。
国民健康保険に加入している方	★国民健康保険被保険証をお返してください。 ★保険税については、加入月数分に調整します。 <b>保険医療課又は市民サービスセンター</b> へ	☆引き続き国民健康保険に加入する方は、新住所地の市区町村役場で手続きが必要となります。
子ども医療等を受給している方	★医療受給者証をお返してください。 <b>保険医療課又は市民サービスセンター</b> へ	☆新住所地の市区町村役場にお問合せください。
後期高齢者医療に加入している方	★後期高齢者医療被保険者証をお持ちください。 <b>保険医療課又は市民サービスセンター</b> へ	☆新住所地の市区町村役場で手続きが必要となります。
介護保険について	★保険者証をお持ちの方は保険者証をお返してください。 ★要介護認定者は、受給資格証明書の交付手続きをしてください。 <b>高齢福祉課又は市民サービスセンター</b> へ	☆新住所地の市区町村役場でお問い合わせください。 ☆要介護認定者は手続きをしてください。
65歳以上でひとり暮らしの方	★福祉サービスを利用されていた方は、手続きが必要です。 <b>高齢福祉課</b> へ	☆新住所地の市区町村役場でお問い合わせください。
児童手当を受けている方	★児童手当喪失届をしてください。 <b>子育て支援課又は市民サービスセンター</b> へ	☆新住所地の市区町村役場で手続きが必要となります。
児童扶養手当・遺児手当を受けている方	★転出届（喪失届）をしてください。 <b>子育て支援課又は市民サービスセンター</b> へ	☆新住所地の市区町村役場で手続きが必要となります。
障がい者等の手当などを受給している方	★市の手当の喪失届をしてください。 その他該当するものがあれば所定の手続きをしてください。 <b>社会福祉課又は市民サービスセンター</b> へ	☆新住所地の市区町村役場でお問い合わせください。
障害者総合支援法に基づく受給者証がある方	★障害者総合支援法に基づく受給者証をお返してください。 <b>社会福祉課又は市民サービスセンター</b> へ	☆新住所地の市区町村役場で新たに申請してください。
小中学生の子がいる方（転校の手続）	★通っていた学校へ電話をしてください。（別紙案内をご覧ください。） <b>学校教育課</b> へ	☆新住所地の教育委員会にお問い合わせください。
妊産婦・乳児健康診査受診票をお持ちの方	★あま市での手続きは、必要ありません。	☆あま市のものは、使用出来ません。交換手続きが必要となりますので新住所地の市町村役場、保健センターへお問い合わせ下さい。
美和、七宝地区で上水道を使用されていた方	★お電話で使用中止の手続きをしてください。 <b>木田上水道配水管理センター 上水道課 052-441-7115</b>	
甚目寺地区で上水道を使用されていた方	★お電話で使用中止の手続きをしてください。 <b>名古屋市上下水道局お客さま受付センター 052-884-5959</b>	

該当すること	あま市での手続き
市県民税について	★市県民税は、1月1日現在の住所地の市町村で1年間課税となります。年の途中で転出されても、当該年度はそのまま、あま市へお支払いいただくこととなります。（転出先の市町村では、翌年度からの課税となります。） <b>税務課又は市民サービスセンター</b> へ
原付バイク、軽自動車等をお持ちの方	★住所変更の手続きが必要で。 <b>税務課又は市民サービスセンター</b> へ
納税について	★お忘れの市税等はありませんか？ ★お尋ねください。 <b>収納課又は市民サービスセンター</b> へ