

特別徴収切替届出書

◎この用紙は、新たに就職・入社された社員の方の住民税を、普通徴収（個人納付）から特別徴収（給与天引）に切替を希望される場合に、ご使用ください。

年月日 あま市長殿	給与 支払 者	所在地											特別徴収義務者 指定番号	新規	
		フリガナ											担当者の 連絡先	係	
		名称												氏名	
		代表者												電話番号	() -
		法人番号 又は 個人番号													
給与 所得 者	フリガナ											受給者番号	左記の給与所得者について、 普通徴収 <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> 期分(月随期分)以降を 特別徴収 <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> 月分から徴収します。 (月 日納入期限)		
	氏名											() 生 年 月 日			
	個人番号														年 月 日
	現住所														
	1月1日現在の住所											特別徴収納入書の要否 (新規事業所のみ記載)			要 ・ 否
注 意 事 項	・二重納付防止のため、個人宛に送付されている 普通徴収の納税通知書は破棄 してください。 ・特別徴収関係書類の 送付先 が、給与支払者の所在地と 異なる場合は 、備考欄に送付先をご記入ください。														
備 考															

市記入欄

月割額連絡	□ /	特別徴収切替税額		口座振替	有・無
年税額		月分		給与所得以外の 所得の有無	有・無
納入済税額	特 普	月分以降			