

# 税務証明申請書

複合型【SC向】

(あて先) あま市長

申請日 令和 年 月 日

請求者 <b>どなたの ものが 必要ですか</b>	現住所		
	1月1日現在の住所	<input type="checkbox"/> 現住所に同じ	<b>あま市</b>
	氏名 (フリガナ)	TEL	
代理人 <b>窓口に来られた方</b>	※ 必ずご記入してください。		
	上記の方(請求者)の承認を得ていますか? <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ		
	住所	<input type="checkbox"/> 上記の方の現住所に同じ	TEL
	氏名	上記の方との関係	
	明・大・昭・平・令 年 月 日		

※ 下記の該当箇所に記入して下さい。(  には、 印をつけて下さい。)

## 1. 市民税・県民税関係 (個人の所得や市県民税の課税額の証明など)

証明の種類	<input type="checkbox"/> 所得・課税証明 (児童手当用所得証明も兼ねる) <input type="checkbox"/> 非課税証明	必要部数	部
年度	<input type="checkbox"/> 最新年度 <input type="checkbox"/> 平成 年度 (平成 年1月1日~12月31日までの収入)		
使用目的	<input type="checkbox"/> 児童手当用 <input type="checkbox"/> 私学助成用 <input type="checkbox"/> その他 ( )		

## 2. 固定資産税関係 (土地や家屋の評価額や公課額の証明など)

証明の種類	<input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 登録事項証明 <input type="checkbox"/> 価格通知書 <input type="checkbox"/> 公課証明 <input type="checkbox"/> 閲覧・写し(地籍図)	必要部数	部
資産の区分	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋		
物件の所在地	<input type="checkbox"/> 全件 <input type="checkbox"/> 一部(下記の物件) あま市 番地 あま市 番地 あま市 番地		
使用目的	<input type="checkbox"/> 登記用 <input type="checkbox"/> 裁判所提出用 <input type="checkbox"/> その他 ( )		

## 3. 納税証明 (個人または法人の納税の証明など)

税目	<input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 [車両番号] <input type="checkbox"/> その他	必要部数	部
年度	平成 年度		

## 4. その他 (営業(事業)証明など)

証明の種類	<input type="checkbox"/> 営業証明 <input type="checkbox"/> その他 ( )	必要部数	部
-------	--	------	---

※ あま市使用欄

番号	手数料	本人確認	免許証・保険証・個人番号カード・旅券 その他( )	担当者
----	-----	------	------------------------------	-----

○ 申請には、**運転免許証等の本人確認**ができるものが必要です。  
○ **同居・同世帯の親族以外の方が代理人**として申請をされる場合は、合わせて**委任状**も必要となります。  
○ ※ ただし、営業証明・地籍図・土地家屋台帳の閲覧は必要ありません。  
○ 所得関係の証明を申請される方は**1月1日現在の住所欄に、申請される証明年度の1月1日現在の住所をご記入下さい。**