

あま市出前講座申込書

年 月 日

あま市長 八島 堅志 殿

(申 込 者)

団 体 名

代表者住所

代表者氏名

電 話 番 号

あま市出前講座の開講を希望するので、次のとおり申し込みます。

| | | | |
|--------|--|----------------|-----|
| 希望講座名 | | | |
| 開催日時 | 第1希望 | 年 月 日 () 時 分～ | 時 分 |
| | 第2希望 | 年 月 日 () 時 分～ | 時 分 |
| 開催予定場所 | 所在地 | | |
| | 施設名 | | |
| 対 象 | 親子・児童・生徒・青年・成人・高齢者・その他 | | |
| 参加予定人数 | 名 | | |
| 実施方法 | <input type="checkbox"/> 「出前講座」単独で実施 <input type="checkbox"/> 他の会合と併せて実施 会合名 () | | |
| 備 考 | | | |

(注意)

- 1 担当課と開催日時を調整後、開催日時の3か月前から3週間前までに市役所人事秘書課窓口、郵送・ファックスにて申し込んでください。
- 2 あま市外、個人宅等への出前講座は行っておりません。
- 3 万一、都合が悪くなった場合は、人事秘書課へご連絡ください。
- 4 出前講座は、市の事業や取組の内容を説明するものであり、苦情や陳情の場でないことを十分にご理解ください。

《講座の問い合わせ先》

あま市市長公室 人事秘書課 秘書広報係
〒497-8602 あま市七宝町沖之島深坪1番地
電話 (052) 444-1713
FAX (052) 444-1351