

# 共有合意書

年 月 日

愛知県あま市長 様

共有者氏名

代表者 ① \_\_\_\_\_ (印)

② \_\_\_\_\_ (印)

③ \_\_\_\_\_ (印)

④ \_\_\_\_\_ (印)

⑤ \_\_\_\_\_ (印)

私たちは、下記物件を次のとおり共有することに合意しました。

記

1 売却区分番号

あま市 \_\_\_\_\_

2 物件の表示 (土地・建物)

① \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

② \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

③ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

④.....  
.....  
.....  
.....

⑤.....  
.....  
.....  
.....

### 3 共有者の氏名・住所・持分

①氏名.....  
住所.....  
持分.....

②氏名.....  
住所.....  
持分.....

③氏名.....  
住所.....  
持分.....

④氏名.....  
住所.....  
持分.....

⑤氏名.....  
住所.....  
持分.....

#### 〈注意事項〉

- 1 共有合意書に使用する印鑑は、個人の場合は実印、法人の場合は代表者印です。
- 2 持分割合は、入札前に提出した共同入札者持分内訳書と同じものを記載してください。
- 3 記載された内容が共同入札者の住民登録や商業登記簿の内容と異なる場合は、所有権移転などの権利移転登記を行うことができません。