

質疑回答書

(業務委託名)あま市新庁舎オフィス環境整備支援業務

No.	区分	質疑事項	回答
1	仕様書 6-(2)	ファイリングシステムの対象の課数として、別表にある対象施設一覧の合計数、37課として、考えてよろしいでしょうか。	ファイリングシステムの対象課については、会計課(市役所本庁舎、甚目寺庁舎、七宝公民館内)及び人権推進課(市役所本庁舎、人権ふれあいセンター)を1つの課とみなし、合計34課としてください。
2	実施要領 4-(3)ウ	新庁舎計画等の1つの事業に対し、契約件数が複数あり、且つ、本業務の参加要件である業務内容が複数に渡る場合、業務実績調書へは、どの様に記載すればよろしいでしょうか。	発注者(事業主)が同一であれば、契約件数及び業務内容が複数に分かれていても1つの業務として取扱ってください。 その場合、特記事項の欄に業務名等を記載するとともに、併せて記載した全ての業務について実績を証明する書類を提出してください。
3	実施要領 4-(5)ア	様式7-2についてはA4判片面1枚、様式7-3についてはテーマ毎にA3判片面1枚という制限を遵守して作成することを前提に、提供いただいた Excel ではなく、Power Pointでの作成も可能と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	実施要領 5-(3)ア	プレゼンテーション時に、業務提案書の内容以外の新たな内容の資料提示は認めないとありますが、管理・支援ツールとは別に、追加の資料提示は可能でしょうか。	管理・支援ツールに関するプレゼンテーションに使用する資料提示は認めますので、業務提案書と同時に提出してください。 ただし、その資料以外を用いて、管理・支援ツールに関するプレゼンテーションを行うことは認めません。