中小企業信用保険法第２条第５項第４号
（セーフティネット）の規定に係る認定申請書類一覧

✓	必 要 書 類	部数	備 考
	◎認定申請書（様式第 4）	2 部	・通常申請：様式第 4-① ・認定基準の運用緩和 ：様式第 4-②・③・④のいずれか
	○直近の決算書または確定申告書の写し	1 部	直近の 1 期分
	○登記簿謄本（履歴事項全部証明書）の写し	1 部	法人の場合のみ必要 発行から 3 カ月以内のもの
	○売上高等の確認ができる書類の写し	1 部	売上台帳、残高試算表 など
	◎委任状	1 部	金融機関代理申請の場合のみ必要
	○緩和措置適用の理由書	1 部	２年前以降の事業拡大等による理由で認定基準の運用緩和を適用し申請する場合は、そのことが分かる資料を添付してください
	○緩和要件の確認が行える添付資料	1 部	

※◎の書類については、あま市公式ウェブサイトより様式をダウンロードできます

【認定申請書の記載に関しての留意事項】

① 単位が円の場合は、整数で記入してください（小数点以下切捨て）

② 単位が％の場合は、小数点第 1 位まで記入してください（小数点第 2 位以下切捨て）

問い合わせ先：あま市　商工観光課
電　　話　：052-441-7118