令和4年度

図書館年報



あま 市美和図書館

图

	1.	あま	き市美利	和図書	館の)歩	み	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	\sim	2
	2.	施割	との概要	更 •			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	3
	3.	図書	書館の 和	钊用案	約		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	4
	4.	組絹	· 図				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	5
	5.	図書	善館予 算	 •			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	5
	6.	図書	善館資料	钋																						
		(1)	分類別	別蔵書	数		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	6
		(2)	雑誌	タイト	ルー	一覧	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	7
		(3)	視聴覚		保有	了点	数	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	7
		(4)	新聞	タイト	ルー	一覧	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	7
	7.	利用	 	录状沥	Ţ																					
		(1)	個人				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	8	\sim	9
		(2)	団体				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	O
	8.		藍利馬																							
		(1)	月別	開館日	数·	入	館者	旨 数	攵•	偃	引人	貨	žH	出北	犬沙	2	•	•	•	•	•	•	•	•	1	1
		(2)	年代是	別個人	、貸出	北	況	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	1
		(3)	年齢原	喜 別個	人貨	出	状视	兄	(∰	子数	(J	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	2
		(4)	分類別	別個人	、貸出	北	況	(∰	P数	()	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	2
		(5)	資料	区分別	個人	貸	出壮	犬汚	2	(∰	子娄	()	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	3
		(6)	予約				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	3
		(7)	リクニ	エスト	. •		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	3
		(8)	コピー	ーサー	・ビフ	ζ •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	3
		(9)	月別資	資料利	川用り	火況	([团体	片貨	ÌН	1)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	3
		(10)) べこ	ストリ	ーち	<i>"</i> —	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	4
	9.	各種	1指標				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	5
1	Ο.	事業	美実績																							
		(1)	各種原	展示			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	6	\sim	1	8
		(2)	おはた	なし会			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	8	\sim	1	9
		(3)	催し				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	9	\sim	2	1
		(4)	乳幼児	見・児	童も	۲—	ビン	ス	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	2	2
		(5)	学校	支援サ	Ł	゛ス	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	2	2
1	1.	図書	書館ボラ	ランテ	・イフ	協	力会	<u>}</u>																		
		(1)	団体				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	2	3	\sim	2	4
			個人																							
1	2.	あま	に市美和	和図書	館の)管	理》	支て	が道	巨崖	t l?	- 厚	割り	トス	5規	則	IJ	•	•	•	•	2	5	\sim	3	C
			に市美和																							

※ 表紙の写真はふれあいの森で令和2年5月に咲いたハンカチの木の花です。 花をつつむようにしている白い葉がハンカチのようでとても優雅です。

1. あま市美和図書館の歩み

昭和54年	4月	中央公民館竣工に伴い図書室を設置
60年	3月	図書の館外貸出開始(2冊・2週間以内/1人)
平成 3年	4月	第2次総合計画に基づく文化会館・図書館の建設計画開始
4年	9月	文化会館・図書館建設工事着工
5年	7月	図書利用カードのデザイン公募
,	9月	図書館資料選定委員会発足
	- / •	(図書館資料選定委員会は現図書館運営協議会)
6年	3月	中央公民館図書室閉鎖
9	J , ,	文化会館・図書館竣工
	5月	図書利用カードのデザイン決定
	7月	条例、規則の制定
	• / •	図書館開館
		コンピュータによる蔵書数約36,000冊の個人貸出開始
		図書の個人貸出の条件変更(5冊・15日以内/1人)
		(開館記念式典12日 一般の利用及び貸出業務開始12日午後)
8年	1月	図書館自主事業開始
0 —	1 /1	図書館へ進呈された郷土玩具の展示開始
11年	7 日	規則改正
	3月	コンピュータのシステム更新(オフコンからパソコンへ)
10-	0)1	愛知県図書館とのオンライン化(ダイヤルアップ接続)
	4月	インターネットによる資料検索と予約の開始
	1/1	インターネット接続の来館者用パソコンを館内に設置
14年	3月	携帯電話による資料検索と予約の開始
1 1 1	0 / 1	インターネット接続の来館者用パソコン増設
	9月	国立国会図書館総合目録ネットワークへの参加
	0 /1	愛知県図書館とのオンラインシステムのインターネット化
15年	9月	規則改正
16年		
101	1/1	図書の個人貸出の条件変更(6冊・15日以内/1人)
		図書館ボランティア協力会加入者の登録開始
18年1	19日	国立国会図書館・国立国会図書館国際子ども図書館
10 1	2/1	「図書館間貸出」加入
19年	6月	
20年		規則改正
201	2 /1	コンピュータのシステム更新
	4月	指定管理者制度導入
	-/4	祝日開館開始
		図書宅配サービス開始
22年	3 月	3町合併により「あま市美和図書館」に館名変更
1	4月	
	- / -	10/C 1-4 \(\sigma \gamma

2	4年	1月	規則改正
		2月	あま市広告入り雑誌の無償提供者募集開始
2	5年	2月	規則改正
		3月	コンピュータのシステム更新
		4月	指定管理者更新
2	8年	3月	規則改正
		9月	規則改正
3	0年	3月	コンピュータのシステム更新
		4月	指定管理者更新
令和	2年	3月	新型コロナウィルス感染症拡大による緊急事態宣言に伴い臨時休館
			(愛知県独自の緊急事態宣言 4/10~5/31、休館 3/3~6/30)
		7月	規則改正
			図書館再開
	3年	1月	新型コロナウィルス感染症拡大による緊急事態宣言に伴い臨時休館
			(緊急事態宣言 1/14~2/28、休館 1/14~2/28)
		3月	図書館再開
		4月	規則改正
			図書利用カード有効期限3年間の開始
		5月	新型コロナウィルス感染症拡大による緊急事態宣言に伴い臨時休館
			(緊急事態宣言 5/12~6/20、休館 5/12~5/31)
		6月	図書館再開
		8月	新型コロナウィルス感染症拡大による緊急事態宣言に伴い臨時休館
			(緊急事態宣言 8/27~9/30、休館 8/29~9/30)
	1	O月	図書館再開
	4年	2月	図書除菌機設置
	5年	3月	コンピュータのシステム更新

2. 施設の概要

所 在 〒490-1205 あま市花正地先1番地1 (文化の杜) 地

あま市美和文化会館・図書館(複合施設) 建物の名称

> 電 話: (052)449-1070 FAX: (052)443-7496

URL

インターネット: https://www.city.ama.aichi.jp

携帯電話: http://mobile.city.ama.aichi.jp/

Twitter: https://twitter.com/AmaMiwalib

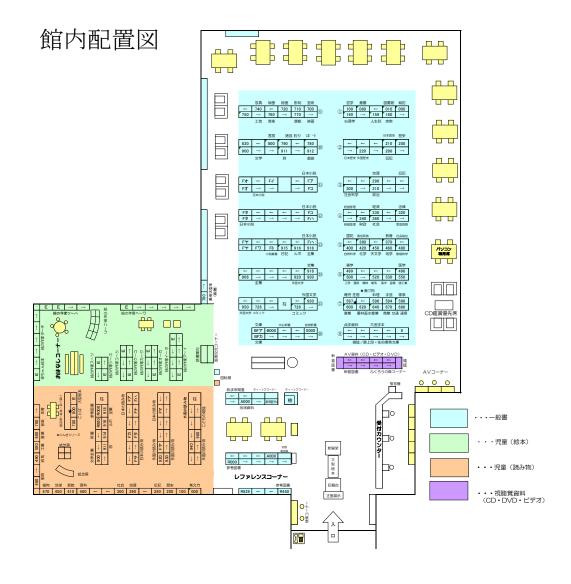
鉄筋コンクリート造3階建 建物構造

建築面積

 $3, 421. 14 \text{ m}^2$

延床面積 設 備

5,518.05㎡ うち図書館部分 1階753.84㎡ 一般書コーナー、児童書コーナー、雑誌コーナー、新聞コーナー、 大型絵本コーナー、ティーンズコーナー、情報コーナー、 点字・録音資料コーナー、ブラウジングコーナー、AVコーナー、 レファレンスコーナー、検索(利用者向 OPAC)コーナー、 利用者向けPCコーナー、おはなしコーナー、企画展示コーナー、 受付カウンター、閉架書庫、ブックポスト



3. 図書館の利用案内

開館時間 午前9時~午後5時(9月~3月)

午前9時~午後6時(4月~8月)

休 館 日 毎週月曜日(祝日の場合は開館)

年末年始(12月29日~翌年の1月3日)

館内整理日(第4金曜日:ただし、2、8、12月及び祝日を除く)

特別整理期間(年6日以内の任意期間)

館 内 閲 覧 開架資料の閲覧は自由

閉架資料(書庫内の資料)はカウンターへ利用申請後閲覧可

個人貸出 「図書利用カード」が必要(無料で随時発行、有効期限は3年間)

「図書利用カード」の発行は来館時に住所・氏名等が確認できるもの (健康保険証、運転免許証、学生証等)を持参し「図書利用カード申込

書」を記入後カウンターへ提出

貸出は1人6冊まで15日間利用可

団 体 貸 出 団体登録が必要で、1団体100冊まで2ケ月間利用可

返 却 図書利用カードは不要、本のみカウンターへ

休館日・閉館後に本を返却する場合は「返却ポスト」へ

予 約 貸出中の本を利用したい場合「貸出中の本の予約申込書」を記入しカ

ウンターへ提出、取り置きができたら電話にて連絡

インターネット・携帯電話・OPAC からの予約の場合、メールアドレス・パスワードを登録して予約を申し込み、取り置きができたらメールに

て連絡

URL: https://opac.libcloud.jp/miwalib/

リクエスト 当館に所蔵していない資料はリクエストとして受け付け

資料の複写 著作権法・図書館法に基づき「図書館資料複写申請書」を記入後カウ

ンターへ提出、有料で複写可

館 内 行 事 当館の振興のため各種行事を行う

参 考 業 務 資料の所蔵・所在の調査、文献調査、調べ方案内

図書利用カードについて



図書館開館に向けて平成6年にカードの デザインを公募して決定

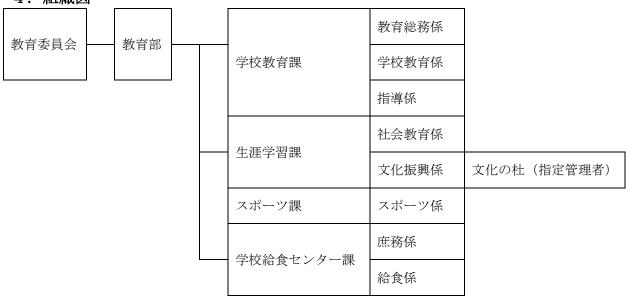
「学問を司る鳥である梟(フクロウ)の仲間の

ミミズクとそのヒナをモチーフにした。

ヒナに町花の「三色すみれ」をつけた。」

溝 口 真 澄 さん(金岩)

4. 組織図



5. 図書館予算

5. 図書館予算		単位:千円
	令和4年度	令和5年度
管理委託料等 (市予算)	6, 767	6, 117
図書購入費(指定管理者予算)	6, 500	6, 800
合 計	13, 267	12, 917

[※]平成20年度より指定管理者制度を導入。 ※図書購入費には雑誌・新聞も含みます。

6. 図書館資料

(1) 分類別蔵書数

令和5年3月31日現在

	区			分		蔵	書	数	構	成	比	(%)
	0	総			記			2, 081			2. 4	
	1	哲			学			2,817			3. 2	
	2	歴			史			7, 287			8.4	
	3	社	会	科	学			12, 170			14.0	
	4	自	然	科	学			6, 527			7. 5	
般	5	工			学			6, 655			7.6	67. 4
/IIX	6	産			業			2, 570			3.0	07.4
	7	芸			術			9, 360			10.8	
書	8	言			語			1, 085			1.2	
	9	文			学			29, 651			34. 1	
	参	考		資	料			2, 960			3. 4	
	地	域		資	料			3, 855			4. 4	
		小		計				87, 018			100.0	
	0	総			記			479			1. 1	
	1	哲			学			374			0.9	
 児	2	歴			史			2, 222			5.3	
	3	社	会	科	学			1, 783			4. 2	
	4	自	然	科	学			3, 510			8.4	
	5	工			学			1, 203			2.9	
童	6	産			業			695			1.7	32. 6
	7	芸			術			1, 539			3. 7	
	8	言			語			486			1.2	
書	9	文			学			11, 857			28. 2	
	絵				本			15, 842			37. 7	
	参	考		資	料			184			0.4	
	紙		芝		居			1,831			4. 4	
		小		計				42,005			100.0	
		合		計				129, 023	います		100.0	100.0

[※]構成比及び合計は小数点以下第2位を四捨五入しています。

(2)斜	<u> 誰誌タイトル一覧(成人向け)</u>		
	ΝΟ	雑誌名	発行	保存
	1	AERA	週	1年
	2			2年
		Animage		
	3	安心	月	2年
	4	一枚の繪(え)	隔月	2年
	5	ENGLISH JOURNAL **1	月	2年
$\stackrel{\wedge}{\bowtie}$	6	ESSE	月	2年
	7	NHKきょうの健康	月	2年
	8	NHKきょうの料理	月	2年
	9	NHK G-media大相撲中継	年6	2年
		NHK趣味の園芸	月	2年
	11	NHK趣味の園芸やさいの時間	隔月	2年
$\stackrel{\wedge}{\bowtie}$		NHKすてきにハンドメイド	月	2年
	13	男の隠れ家 ※2	月	2年
	14	オレンジページ	月 2	2年
	15	音楽の友	月	2年
		CARandDRIVER	月	2年
		会社四季報	 季刊	2年
	17			
	18	学校図書館 ※3		2年
	19	家庭画報	月	2年
	20	暮しの手帖	隔月	永年
$\stackrel{\wedge}{\bowtie}$	21	クロワッサン	月 2	2年
	22	芸術新潮	月	2年
	23	月刊おりがみ	月	2年
	24	月刊ドラゴンズ	月	2年
	25	Get Navi		2年
				2年
	26	KELLY		
	27	現代農業	月	2年
	28	子とともに ゆう&ゆう	月	2年
	29	こどもの本	月	2年
	30	この本読んで!	季刊	永年
	31	GOLF TODAY	月	2年
	32	サライ	月	2年
	33	JTB時刻表	月	1年
*	34	時局	月	1年
^		週刊ベースボール	週	1年
	36	将棋世界	<u>月</u>	1年
	37	小説新潮	月	2年
	38	新幼児と保育	季刊	2年
	39	SCREEN	月	2年
	40	STORY	月	2年
	41	住まいの設計	隔月	2年
	42	Sports Graphic Number	隔週	2年
	43	青春と読書		2年
	44	ダ・ヴィンチ		2年
	45	旅の手帖	月	2年
	46	たまごクラブ(初めての、中期、後期)	季刊	2年
	47	短歌研究	月	2年
	48	ちゃぐりん ※4	月	2年
\star	49	チルチンびと	季刊	2年
	50	つり人	月	2年
	51	DISNEY FAN	月	2年
	52	鉄道ファン	月	2年
	53	天然生活	月	2年
	54	Tokai Walker	季刊	2年
\star	54	図書館の学校 ※5	季刊_	2年
	55	日経トレンディ	月	2年
$\stackrel{\wedge}{\bowtie}$	56	日経マネー	月	2年

	行和5年	3月31日	現仕_
ΝΟ	雑誌名	発行	保存
58	Newton	月	2年
59	non-no	月	2年
60	俳句	月	2年
61	母の友	月	2年
62	ハルメク	月	2年
63	BE-PAL	月	2年
64	ひよこクラブ(初めての、中期、後期)	季刊	2年
65	フォトコン ※6	月	2年
66	婦人公論	月	2年
67	BRUTUS	月 2	2年
68	プレジデント	月 2	2年
69	プレジデントFamily	季刊	2年
70	文藝春秋	月	2年
71	Popteen <u>%</u> 7	月	2年
72	本の雑誌	月	2年
73	MEN'S CLUB	月	2年
74	MOE	月	2年
75	Motorcyclist	月	2年
76	山と渓谷	月	2年
77	ランナーズ	月	2年
78	LEE	月	2年
79	歴史人	月	2年
80	レディブティック	隔月	2年
童向	け)		

81	かがくのとも	月	永年
82	子供の科学	月	2年
83	こどものとも	月	永年
84	こどものとも0.1.2	月	永年
85	こどものとも (年少版)	月	永年
86	こどものとも (年中向き)	月	永年
87	ジュニアエラ	月	2年
88	たくさんのふしぎ	月	永年
89	ちいさなかがくのとも	月	永年

★は寄贈 ☆は無償提供 ※1 R5.1月号で休刊 ※5 R4.4月号で受入停止

※2 R4.6月号より受入 ※6 R4.5月号より受入

※3 R4.4月号より受入 ※7 R5.2月号で休刊

※4 R4.5月号より受入

(3) 視聴覚資料保有点数

区 分	点 数
コンパクトディスク	1, 163
カセットテープ	214
レーザーディスク	53
ビデオテープ	1,048
DVD	292
合 計	2,770

(<u>4</u>) 新聞タイトル一覧

ΝΟ	新聞名	発行	保存
1	朝日新聞	朝:夕	1年
2	中日新聞	朝:夕	1年
3	日本経済新聞	朝:夕	1年
4	毎日新聞	朝:夕	1年
5	読売新聞	朝	1年
6	中日スポーツ	朝	1年
7	赤旗(寄贈)	朝	1年
8	読売KODOMO新聞	週	1年
9	朝日中高生新聞	週	1年

7. 利用者登録状況

(1) 個人

年代		幼	児	小 ∰	学 生	中	全 生	_	一般		構成比	
区分	分		男	女	男	女	男	女	男	女	(人)	(%)
	ニッ	寺	7	14	31	22	15	14	529	738	1, 370	2.5
	東溝	П	3	2	3	4	4	1	99	111	227	0.4
	花	正	7	3	13	13	10	4	242	319	611	1.1
	花	長	3	7	16	18	15	9	512	643	1, 223	2.3
	木	折	7	3	14	13	8	7	138	194	384	0.7
	富	塚	6	7	9	9	4	10	255	334	634	1.2
	古	道	4	7	12	12	6	11	321	430	803	1.5
	金	岩	9	11	10	4	5	6	248	333	626	1.2
	木	田	34	36	97	106	73	74	1,970	2,737	5, 127	9.5
	森	山	3	1	10	12	10	8	249	367	660	1.2
	中	橋	7	7	9	14	9	13	306	385	750	1.4
	丹	波	0	1	7	10	12	11	164	214	419	0.8
	蜂 須	賀	5	7	16	23	8	11	428	577	1,075	2.0
	篠	田	37	38	101	101	62	92	1,769	2,648	4, 848	9.0
	北	苅	3	4	8	12	6	2	153	204	392	0.7
	小 橋	方	4	3	6	7	8	15	349	497	889	1.7
市	乙之	子	1	1	12	5	3	5	180	215	422	0.8
	小	計	140	152	374	385	258	293	7, 912	10, 946	20, 460	38.0
	七宝町泊		6	6	21	18	14	13	307	527	912	1.7
	七宝町		9	8	23	18	13	11	367	624	1,073	2.0
	七宝町		3	4	10	17	8	6	179	344	571	1. 1
	七宝町		10	7	22	17	10	10	240	367	683	1.3
	七宝		6	6	22	21	11	24	317	584	991	1.8
	七宝町		7	2	9	14	10	8	158	325	533	1.0
内	七宝町		4	4	22	21	16	25	298	566	956	1.8
	七宝町		1	1	4	15	5	7	135	252	420	0.8
	七宝町		1	2	6	2	1	0	44	78	134	0.2
	七宝町		0	0	0	0	0	1	10	26	37	0.1
	七宝町		0	0	5	4	2	3	64	114	192	0.4
	七宝町	鯰 橋	1	0	2	3	2	0	70	101	179	0.3
	小	計	48	40	146	150	92	108	2, 189	3, 908	6, 681	12.4

※構成比及び合計は小数点以下第2位を四捨五入しています。

	$\overline{}$	年 代		幼	児	小	全 生	中等	学 生	-	般	合 計	構成比
区分	}		_	男	女	男	女	男	女	男	女	(人)	(%)
	甚	目	寺	20	30	68	83	35	48	759	1, 295	2, 338	4.3
	本		郷	8	8	19	28	11	20	183	357	634	1.2
	坂		牧	6	5	8	10	9	6	57	121	222	0.4
	下	萱	津	4	3	6	7	5	8	83	152	268	0.5
市	中	萱	津	5	3	15	20	4	8	79	228	362	0.7
	上	萱	津	6	3	15	12	9	16	192	350	603	1.1
		栄		0	0	0	0	0	0	1	6	7	0.0
	西	今	宿	3	6	9	20	5	9	176	287	515	1.0
		森		16	12	28	26	18	25	389	711	1, 225	2.3
	方		領	1	2	4	7	4	2	18	42	80	0.1
	石		作	8	5	9	12	5	4	55	108	206	0.4
	小		路	6	9	14	21	11	16	176	278	531	1.0
内	新	居	屋	33	37	86	93	32	56	831	1,424	2, 592	4.8
	そ	Ø	他	0	0	0	0	0	0	12	21	33	0.1
	L												
	小		計	116	123	281	339	148	218	3,011	5, 380	9, 616	17. 9
市	ļ	内	計	304	315	801	874	498	619	13, 112	20, 234	36, 757	68.3
	大	治	町	19	26	69	94	33	52	685	1, 333	2, 311	4.3
	蟹	江	町	2	0	1	3	0	0	109	167	282	0.5
	飛	島	村	0	0	0	0	0	0	9	8	17	0.0
	津	島	市	7	6	35	37	26	37	1,613	2,645	4, 406	8.2
	愛	西	市	0	3	7	8	9	11	517	850	1, 405	2.6
市	弥	富	市	0	0	2	2	0	0	35	48	87	0.2
	稲	沢	市	11	11	26	35	34	33	1,929	3, 089	5, 168	9.6
	_	宮	市	0	0	1	3	1	0	113	138	256	0.5
	清	須	市	0	1	0	1	9	10	613	1,032	1, 666	3. 1
		名古屋		0	0	0	1	0	0	15	18	34	0. 1
		古 屋		2	2	2	7	5	6	375	443	842	1.6
	愛	知	県	0	0	1	0	1	0	133	154	289	0.5
	県		外	0	1	5	4	4	1	145	164	324	0.6
外	そ	Ø	他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
市		外	計	41	50	149	195	122	150	6, 291	10, 089	17, 087	31. 7
合			計	345	365	950	1,069	620	769	19, 403	30, 323	53, 844	100.0

(2) 団体

あま市社会福祉協議会デイサービス きらきら園 すみれの里 ひまわり作業所 社団法人 シルバー人材センター 病児病後児保育室 あま市高齢福祉課 音訳あま あま市立正則保育園 あま市立篠田保育園 美和こども園 あま市立秋竹小学校 あま市立伊福小学校 あま市立七宝小学校 あま市立篠田小学校 あま市立甚目寺小学校 あま市立甚目寺東小学校 あま市立甚目寺西小学校 あま市立甚目寺南小学校 あま市立宝小学校 あま市立正則小学校 あま市立美和小学校 あま市立美和東小学校 あま市立美和中学校 あま市立甚目寺南中学校 愛知県立美和高等学校

もこもこの会 語りの会おはなしペロリ 子どもの本の会 美和おはなしグループ グー・チョキ・パー 美和読書会

8. 図書館利用状況

(1) 月別開館日数・入館者数・個人貸出状況

			入館	個人	、貸 出	数	内	訳(市 卢	3)	内	訳(市	外)	
	日数			者 数	(人)	(冊)	平均(冊)	(人)	(冊)	平均(冊)	(人)	(冊)	平均 (冊) 4.2 4.1 4.1 4.1 4.0 4.1 4.2 4.3
4月		25	8, 939	4, 150	17, 380	4. 2	3, 389	14, 201	4.2	761	3, 179	4. 2	
5 月		25	10, 674	4, 032	16, 603	4. 1	3, 314	13, 627	4. 1	718	2, 976	4. 1	
6 月		25	11, 719	4, 005	16, 647	4. 2	3, 207	13, 367	4. 2	798	3, 280	4. 1	
7月		27	14, 073	5, 218	21, 810	4. 2	4, 282	17, 957	4. 2	936	3, 853	4. 1	
8月		26	15, 004	5, 495	22, 089	4. 0	4, 544	18, 330	4.0	951	3, 759	4.0	
9月		27	10, 996	4, 175	17, 356	4. 2	3, 416	14, 248	4. 2	759	3, 108	4. 1	
10月		26	12, 394	4, 488	18, 619	4. 1	3, 728	15, 450	4. 1	760	3, 169	4. 2	
11月		25	12, 005	4, 154	17, 310	4. 2	3, 392	14, 035	4. 1	762	3, 275	4. 3	
12月		24	10, 411	3, 900	16, 691	4. 3	3, 186	13, 541	4.3	714	3, 150	4. 4	
1月		24	11, 230	4, 259	17, 742	4. 2	3, 555	14, 702	4. 1	704	3, 040	4. 3	
2月		11	5, 790	2, 294	9, 821	4. 3	1, 878	8, 041	4.3	416	1, 780	4. 3	
3月		26	10, 724	4, 405	18, 397	4. 2	3, 650	15, 309	4. 2	755	3, 088	4. 1	
合計		291	133, 959	50, 575	210, 465	4. 2	41, 541	172, 808	4. 2	9, 034	37, 657	4. 2	

(2) 年代別個人貸出状況

	幼 児			/]	、学生	Ė	Е	户 学 生	Ė	— 般		
	(人)	(冊)	平均 (冊)	(人)	(冊)	平均 (冊)	(人)	(冊)	平均 (冊)	(人)	(冊)	平 均 (冊)
4月	427	2, 212	5. 2	577	2, 787	4.8	134	554	4. 1	3, 012	11, 827	3. 9
5 月	399	2, 046	5. 1	544	2, 547	4. 7	118	529	4.5	2, 971	11, 481	3. 9
6月	421	2, 141	5. 1	523	2, 564	4. 9	100	421	4.2	2, 961	11, 521	3. 9
7月	520	2, 618	5. 0	1, 120	5, 064	4. 5	209	815	3. 9	3, 369	13, 313	4. 0
8月	581	2, 869	4. 9	1, 337	5, 812	4. 3	202	726	3.6	3, 375	12, 682	3. 8
9月	450	2, 278	5. 1	652	3, 138	4.8	113	468	4. 1	2, 960	11, 472	3. 9
10月	468	2, 397	5. 1	745	3, 656	4. 9	134	518	3. 9	3, 141	12, 048	3. 8
11月	424	2, 196	5. 2	585	2, 928	5. 0	142	567	4.0	3, 003	11, 619	3. 9
12月	423	2, 171	5. 1	568	2, 796	4. 9	116	534	4.6	2, 793	11, 190	4. 0
1月	447	2, 327	5. 2	629	3, 039	4.8	110	497	4.5	3, 073	11, 879	3. 9
2月	238	1, 210	5. 1	325	1, 651	5. 1	57	254	4.5	1, 674	6, 706	4. 0
3月	437	2, 247	5. 1	688	3, 361	4. 9	145	647	4.5	3, 135	12, 142	3. 9
合計	5, 235	26, 712	5. 1	8, 293	39, 343	4. 7	1, 580	6, 530	4. 1	35, 467	137, 880	3. 9

(3)年齢層別個人貸出状況(冊数)

区分	男	構成比	女	構成比	合計	構成比
0~6 歳	13, 116	16. 5%	13, 596	10. 4%	26, 712	12.7%
7~12 歳	18, 855	23. 7%	20, 488	15. 7%	39, 343	18. 7%
13~15 歳	2, 834	3. 6%	3, 696	2.8%	6, 530	3. 1%
16~18 歳	755	0.9%	1, 370	1.0%	2, 125	1.0%
19~22 歳	604	0.8%	1, 195	0.9%	1, 799	0.9%
23~29 歳	782	1.0%	2, 779	2. 1%	3, 561	1.7%
30~39 歳	6, 492	8. 2%	23, 922	18.3%	30, 414	14. 5%
40~49 歳	9, 164	11.5%	27, 492	21.0%	36, 656	17. 4%
50~59 歳	6, 270	7. 9%	11, 957	9. 1%	18, 227	8. 7%
60歳 以上	20, 679	26. 0%	24, 416	18.7%	45, 095	21. 4%
その他	3	0.0%	0	0.0%	3	0.0%
合 計	79, 554	100.0%	130, 911	100.0%	210, 465	100.0%

[※]構成比及び合計は小数点以下第2位を四捨五入しています。

(4)分類別個人貸出状況(冊数)

区 分	_	般 書	児	童 書
分 類	冊数	比率	冊数	比率
0 総記	1, 167	1. 2%	1,086	1.0%
1 哲学	3, 092	3. 2%	1,778	1.6%
2 歴史	4, 926	5. 1%	7, 635	6.8%
3 社会科学	6, 911	7. 1%	2, 670	2.4%
4 自然科学	4, 848	5.0%	10, 020	8.9%
5 工学技術	8, 002	8. 2%	4, 063	3.6%
6 産業	2, 189	2. 2%	1, 396	1.2%
7 芸術	14, 651	15.0%	5, 996	5. 3%
8 語学	826	0.8%	1, 403	1. 2%
9 文学	39, 247	40. 2%	18, 677	16.5%
A 地域資料	4	0.0%		
R 参考資料	12	0.0%	1	0.0%
E 絵本			56, 211	49.8%
C 紙芝居			2, 004	1.8%
Z 雑誌	11, 092	11. 4%		
視聴覚資料※	128	0.1%		
その他	430	0.4%		
合 計	97, 525	100.0%	112, 940	100.0%

[※]視聴覚資料は館内利用のみ。構成比及び合計は小数点以下第2位を四捨五入しています。

(5) 資料区分別個人貸出状況(冊数)

	一般書	児童書	視聴覚資料(館内)	雑誌	その他	合 計
4 月	7, 568	8, 683	4	1,070	55	17, 380
5 月	7, 271	8, 297	3	984	48	16, 603
6 月	6, 890	8, 768	2	939	48	16, 647
7 月	8, 176	12, 629	12	947	46	21, 810
8月	8, 251	12, 796	32	980	30	22, 089
9月	7, 093	9, 309	22	894	38	17, 356
10月	7, 218	10, 382	13	971	35	18, 619
11月	7,077	9, 260	9	929	35	17, 310
12月	6, 827	8, 902	11	937	14	16, 691
1月	7, 422	9, 270	6	997	47	17, 742
2 月	4, 313	5, 032	3	467	6	9, 821
3 月	7, 769	9, 612	11	977	28	18, 397
合計	85, 875	112, 940	128	11, 092	430	210, 465

(6) 予約 受付冊数 10,906冊

(7) リクエスト

購入冊数	307冊
相互貸借	551∰

(8) コピーサービス

件数 303件 1,284枚

※相互貸借は他館からの借受冊数

(9) 月別資料利用状況(団体貸出)

月	開館日数	一般書	児童書	視聴覚資料	雑誌	その他	計
4 月	25	54	114	0	9	11	188
5 月	25	210	149	0	5	1	365
6 月	25	220	264	0	13	11	508
7 月	27	93	183	0	9	10	295
8月	26	221	137	0	6	19	383
9月	27	90	88	0	0	5	183
10月	26	236	218	0	4	9	467
11月	25	68	292	0	3	20	383
12月	24	270	132	0	9	4	415
1月	24	64	104	0	9	1	178
2 月	11	160	97	0	4	10	271
3 月	26	77	177	0	11	12	277
合計	291	1,763	1, 955	0	82	113	3, 913

(10) ベストリーダー ① 一般書

順	資 料 名	著者	出 版 者	回数
1	同志少女よ、敵を撃て	逢坂 冬馬	早川書房	43
2	そして、バトンは渡された	瀬尾まいこ	文藝春秋	38
3	マスカレード・ナイト	東野 圭吾	集英社	32
4	八十亀ちゃんかんさつにっき3	安藤 正基	一迅社	31
5	大家さんと僕	矢部 太郎	新潮社	29
6	仕事も人間関係もうまくいくANAの気づかい	ANAビジネスソリューション	KADOKAWA	28
7	規範合気道 基本編	植芝 守央	出版芸術社	28
8	80歳の壁	和田 秀樹	幻冬舎	28
9	探花 隠蔽捜査9	今野 敏	新潮社	28
10	君の膵臓をたべたい 下	住野よる	双葉社	28

② 児童書

<u> </u>	儿主目			
順	資 料 名	著 者	出 版 者	回数
1	かいけつゾロリの大金もち	原ゆたか	ポプラ社	62
2	おばけのてんぷら	せなけいこ	ポプラ社	62
3	アンパンマンとまほうのロープ	やなせ たかし	フレーベル館	59
4	かいけつゾロリのクイズ王	原ゆたか	ポプラ社	57
5	かいけつゾロリ大けっとう!ゾロリじょう	原ゆたか	ポプラ社	54
6	がたんごとんがたんごとん	安西 水丸	福音館書店	53
7	おしりたんてい あやうしたんていじむしょ	トロル	ポプラ社	51
8	ぐりとぐら	中川 李枝子	福音館書店	50
9	じゃあじゃあびりびり	まつい のりこ	偕成社	50
10	おしりたんてい ププッおおどろぼうあらわる!	トロル	ポプラ社	50

③ ビデオ・DVD

順	資 料 名	著 者 名	出 版 者	回数
1	上杉鷹山	重光 亨彦	NHKエンタープライズ	4
2	こびと大研究	なばた としたか	アスミック・エース	3
3	ミュンヘン	スティーブン・スピ [°] ルハ´ーケ	角川エンタテインメント	3
4	亡国のイージス	阪本 順治	角川ヘラルド・ピクチャーズ	3
5	花戦さ	篠原 哲雄	東映ビデオ	3
6	トムとジェリー	フレット・・クインヒー	ワーナー・ホーム・ビデオ	3
7	ブレイブハート	メル・ギブソン	20世紀フォックスホームエンターテイメントシ・ャハ゜ン	2
8	崖の上のポニョ	宮崎 駿	ウォルトティス゛ニースタシ゛オホームエンターテイメント	2
9	天使のいる図書館	ウエダ アツシ	ライブラリーコンテンツサービス	2
10	テルマエ・ロマエ	武内 英樹	フジテレビジョン	2

④ CD・カセットテープ

順	資 料 名	著 者 名	出 版 者	回数
1	オール・シングス・マスト・パス	ジョージ・ハリスン	東芝EMI	1
2	ソング・フォーエヴァー	堀内 孝雄	東芝EMI	1
3	それいけ!アンパンマン '04	ト゛リーミング	バップ	1
4	青春歌年鑑	滝 鉄也	ユニバーサルミュージック	1
5	Heart Song 2	クリス・ハート	ユニバーサルミュージック	1
6	おとなへの阿久悠	石川 さゆり	日本コロムビア	1
7				
8				
9				_
10				-

9. 各種指標

○ 基 礎 デ ー タ

		区		分		令和2年度		令和3年度		令和4年度
人			П		A	89, 108	人	88, 809	人	88,720 人
登	録	者	数	(市内)	В	35, 049	人	35, 857	人	36,757 人
				(市外)	С	16, 580	人	16, 815	人	17,087 人
入	館	者	数		D	53, 298	人	95, 364	人	133,959 人
利	用	者	数		E	28, 840	人	43, 586	人	51,954 人
貸	出	点	数		F	117, 206	点	180, 265	点	214,378 点
資	料	点	数		G	131, 459	点	133, 888	沪	136,407 点
開	館	日	数		Н	189	目	256	日	291 日
スタ	ッフ	数(臨	時スク	タッフ含む)	Ι	13	人	13	人	14 人
購	入	点	数		_			3, 018	点	2,911 点
除	籍	点	数					813	点	838 点

[※]登録者数、利用者数、貸出点数には団体登録利用者も含みます。人口は令和5年3月現在。

○ 利 用 指 標

区分		令和2年度	令和3年度	令和4年度
登 録 率	B/A×100	39.3 %	40.4 %	41.4 %
人口一人当たりの入館回数	D/A	0.6 回	1.1 回	1.5 回
人口一人当たりの利用回数	E/A	0.3 回	0.5 回	0.6 回
人口1人当たりの貸出点数	F/A	1.3 点	2.0 点	2.4 点
登録者1人当たりの利用回数	E/B+C	0.6 回	0.8 回	1.0 回
登録者1人当たりの貸出点数	F/B+C	2.3 点	3.4 点	4.0 点
利用者一回当たりの貸出点数	F/E	4.1 点	4.1 点	4.1 点
1 日 平 均 入 館 者 数	D/H	282 人	373 人	460 人
1 日 平 均 利 用 者 数	E/H	153 人	170 人	179 人
1 日 平 均 貸 出 点 数	F/H	620 点	704 点	737 点
人口1人当たりの資料点数	G/A	1.5 点	1.5 点	1.5 点
蔵 書 回 転 率	F/G×100	89 %	135 %	157 %
スタッフ1人当たりの利用者数	E/I	2,218 人	3,353 人	3,711 人
スタッフ1人当たりの貸出回数	F/I	9,016 回	13,867 回	15,313 回

[※]貸出点数には雑誌と視聴覚資料も含みます。

[※]購入点数、除籍点数は令和3年度からの掲載とします。

10. 事業実績

※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、中止したものがあります。

(1) 各種展示

展示名	内 容	開催日	会 場	
	「恐竜展」 市内在住の花井博之氏からコレクションをお借りして展 示しました。	4月10日(日) ~8月31日(水)		
特別	「消しゴムはんこREEとhottësuttë」 市内在住のREE氏から作品をお借りして展示しました。	9月13日(火) ~11月30日(水)	図書館内 展示ケース	
展示	「郷土玩具・卯」 大照コレクションから干支の「卯」を展示しました。	12月1日(木) ~1月18日(水)		
	「味噌・醤油展」 市内の企業、佐藤醸造様にご協力いただき、伝統の味噌・ 醤油について展示しました。	1月28日(土) ~3月26日(日)		
	読み聞かせおすすめ絵本(小学校低・中・高学年)	通年		
	子どもの本の会「西内ミナミ」	4月1日(金) ~13日(水)		
	日本の映画っていいね!2022	4月1日(金) ~5月5日(木・祝)		
	いきいき展示コーナー「かがく絵本(かず・その他)」	4月1日(金) ~5月7日(土)		
	SDGsターゲット10・11・12	4月1日(金) ~5月13日(金)		
	読み聞かせ春のおすすめ絵本(小学校低・中・高学年)	4月1日(金) ~5月31日(火)		
	本屋大賞2022	4月1日(金) ~6月30日(木)		
	いきいき展示コーナー「きょうはなんのひ?4月・5月」	4月3日(日) ~5月31日(火)		
	ふくろうの森コーナー「第14回MOE絵本屋さん大賞」	4月5日(火) ~5月31日(火)		
テーマ	愛知県生誕150周年	4月8日(金) ~5月31日(火)		
展示	ふくろうの森コーナー「WE LOVE きょうりゅう」	4月8日(金) ~7月13日(水)	図書館内	
	子どもの本の会「荒井良二」	4月14日(木) ~5月11日(水)		
	課題図書2022	5月6日(金) ~8月31日(水)		
	藤田浩子さん講演会	5月8日(日) ~6月28日(火)		
	子どもの本の会「すとうあさえ」	5月12日(木) ~6月10日(金)		
	沖縄返還50年	5月15日(日) ~6月11日(土)		
	めざせ!エコライフ	5月15日(日) ~7月7日(木)		
	いきいき展示コーナー「きょうはなんのひ?6月・7月」	6月1日(水) ~7月31日(日)		
	ふくろうの森コーナー「緑色の本」	6月3日(金) ~7月31日(日)		
	涼しくなる本	6月4日(土) ~8月31日(水)		

ふくろうの森コーナー「ウクライナを考える」	6月4日(土) ~12月15日(木)
子どもの本の会「おのりえん」	6月11日(土) ~7月13日(水)
SDGsターゲット13・14	6月12日(日) ~7月31日(日)
夏のおすすめ本(小学校低・中・高学年・YA)	7月1日(金) ~8月31日(水)
	7月6日(水) ~12月28日(水)
 鉄道どんどん	7月10日(日)
	~8月31日(水) 7月12日(火)
	~8月31日(水) 7月14日(木)
	~9月8日(木) 7月17日(日)
ふくろうの森コーナー「警察小説ノススメ」	~10月13日(木) 8月2日(火)
いきいき展示コーナー「きょうはなんのひ?8月・9月」	~9月16日(金) 8月2日(火)
SDGs目標15	~9月29日(木) 8月2日(火)
	~11月30日(水) 8月7日(日)
青少年によい本をすすめる県民運動	~10月23日(日) 9月1日(木)
BOOKマルシェ	~10月30日(日) 9月3日(土)
ふくろうの森コーナー「敬老の日読書のすすめ2022」 	~10月6日(木) 9月7日(水)
ハロウィン 	~10月30日(日) 9月9日(金)
子どもの本の会「tupera tupera」	~10月12日(水)
読み聞かせ秋のおすすめ絵本(小学校低・中・高学年)	9月11日(日) ~11月30日(水)
ふくろうの森コーナー「防災」 	9月16日(金) ~11月13日(日)
認知症を知ろう!	9月27日(火) ~12月24日(土)
読書感想画中央コンクール	9月27日(火) ~3月31日(金)
いきいき展示コーナー「きょうはなんのひ?10月・11月」	10月1日(土) ~11月30日(水)
ふくろうの森コーナー「やまわきゆりこさんすてきなえ ほんいっぱいありがとう」	10月7日(金) ~11月30日(水)
子どもの本の会「市居みか」	10月13日(木) ~11月9日(水)
ふくろうの森コーナー「歴史講演会『あま市の魅力を語 ろう』」	10月14日(金) ~11月30日(水)
わたしの一押し本	10月14日(金) ~11月30日(水)
クリスマスの本	11月1日(火) ~12月25日(日)

	子どもの本の会「鎌田歩」	11月10日(木) ~12月7日(水)	
	お正月	11月15日(火) ~1月25日(水)	
	いきいき展示コーナー「きょうはなんのひ?12月・1月」	12月1日(木) ~1月31日(火)	
	SDGs目標16・17	12月1日(木) ~3月31日(金)	
	ふくろうの森コーナー「東大生が読んだ本2021」	12月1日(木) ~3月31日(金)	
	読み聞かせ冬のおすすめ絵本(小学校低・中・高学年)	12月1日(木) ~3月31日(金)	
	子どもの本の会「今年出会った私の好きな子どもの本」	12月8日(木) ~1月11日(水)	
	科学道100冊2022	1月4日(水) ~3月31日(金)	
	第168回芥川賞・直木賞	1月4日(水) ~3月31日(金)	
	若い人に贈る読書のすすめ2023	1月6日(金) ~3月31日(金)	
	子どもの本の会「五味太郎」	1月12日(木) ~2月8日(水)	
	さようならそしてありがとうシャンシャン	1月18日(水) ~3月31日(金)	
	味噌 miso 醤油 soy sauce	1月28日(土) ~3月31日(金)	
	いきいき展示コーナー「きょうはなんのひ?2月・3月」	2月1日(水) ~3月31日(金)	
	子どもの本の会「片山健」	2月9日(木) ~3月8日(水)	
	A. L. C. 10号	3月1日(水) ~3月31日(金)	
	子どもの本の会「秋野不矩」	3月9日(木) ~3月31日(金)	
ワーク	カラフルあまけろちゃん	8月2日(火) ~9月30日(金)	
ショッ	カラフルペンギン	10月21日(金) ~2月15日(水)	図書館内
プ展示	カラフルサンタ	11月26日(土) ~12月25日(日)	

(2) おはなし会

事業名	実施内容	開催日または 延べ回数	参加者	会 場
もこもこのおはなし会	絵本の読み聞かせ、わら べうた、紙芝居等を行い ました。	14 回開催	997夕	美和文化会館 1階ホワイエ、 図書館内 おはなしコーナー
グー・チョキ・パー のおはなし会	絵本の読み聞かせ、わらべうた、紙芝居、工作、お手玉遊び、手遊び、ストーリーテリング等を行いました。	9 回開催	281名	美和文化会館 1階ロビー、 図書館内 おはなしコーナー

グー・チョキ・パー キッズのおはなし会	子どもによる子どものた めのおはなし会を行いま した。	8月21日(日) 3月25日(土)	延62名	美和文化会館 1階ロビー
語りの会おはなしペロ リのおはなしをきく会	ストーリーテリング	8月27日(土) 3月4日(土)	延20名	美和文化会館 1階ホワイエ
お楽しみおはなし会	絵本の読み聞かせ、わら べうた、紙芝居等を行い ました。	7 回開催	17124	図書館内 おはなしコーナー
グー・チョキ・パー のお正月あそび	昔なつかしい羽子板、こ ままわし、すごろく	1月14日(土)	52名	美和文化会館 多目的ホールABC

(3) 催し

	事業名	実施内容	開催日	参加者	会場
学習	スペース	開館日の貸切イベントがない 日に、2階ロビーへ学習できる スペースを設置しました。	4月1日(金) ~3月31日(金)	_	美和文化会館 2階ロビー
雑誌記	譲渡会	リサイクルとなる雑誌の譲渡 を行いました。	4月23日(土)	_	美和文化会館 1階ロビー
	映画上映会	「バースデーワンダーランド」 を上映しました。	4月23日(土)	18名	美和文化会館 多目的ホールABC
	ブックピク ニック	「絵本をいっぱい読もう!」コーナーにおすすめの本を展示し、青空の下、親子で読書を推奨しました。		-	図書館内、 ふれあいの森
	読書手帳配 布	市内小学校12校の図書室と新1 年生を対象に子ども向け読書 手帳を配布しました。	4月23日(土) ~5月22日(日)	約750枚	市内各小学校
ヨム	ブックリス ト配付	テーマ別のブックリストを配 付しました。		-	図書館内
キッズ2022	パパ&グラ ンパのおは なし会	美和おはなしグループグー・チョキ・パーがパパやグランパの 読み手を募り、絵本や紙芝居を 親子で楽しみました。	5月22日(日)	50名	美和文化会館 1階ロビー
	マルシェ	ハンドメイド、キッチンカーを 中心に就労支援事業所にも 参加していただきマルシェを 行いました。		_	美和文化会館 多目的ホールABC アートスペースM ふれあいの森
	古本市	古本屋に出店していただきました。		-	美和文化会館 1階ロビー
	みわおもち ゃ病院	「みわおもちゃ病院」の方々に 来ていただき、一般の方が持っ てきたおもちゃの修理を行い ました。		37個	美和文化会館 1階ホワイエ

	ご環境イベン COフェス	主催RAPOエコに共催し、図書館内で「めざせ!エコライフ」の企画展示とそのPRをホワイエで行いました。		-	美和文化会館 1階ホワイエ、 図書館内
	「藤田浩子さ	藤田浩子氏をお迎えし、読み聞	6月19日(日)	100名	美和文化会館 多目的ホールABC
読書ラ	ラリー	小中高校生を対象に期間中、5 回貸出のスタンプを集めた方 に粗品をプレゼントしました。	7月1日(金) ~8月31日(水)	788名	図書館内
鉄道スレゼン		館内展示「鉄道どんどん」にあわせ、『月刊鉄道ファン』の鉄道ポスターを(株)交友社の協力でプレゼントしました。	7月10日(日)	300名	図書館内
学習室	室の開設	夏休み期間中、学習室を開設しました。	7月20日(水) ~8月31日(水)	338名	美和文化会館 アートスペースM
	ドンさんと虫 とぼう!	重盛ペンギン氏をお迎えし、ふれあいの森で昆虫採集をした後、標本作りを学ぶ予定でした。	7月30日(土)	中止	美和文化会館 多目的ホーABC、 ふれあいの森
	の寺子屋 二 大根を育てよ	グループ毎の区画で畝作りか ら収穫まで交流を図りながら 行いました。	9月11日(日)、 10月2日(日)、 11月6日(日)、 12月11日(日)	8グル ープ	美和文化会館 西口花壇、 会議室
ブラフ	アイチinあま	「ブラアイチinあま」の参加者から希望者先着100名へ「桐原いづみ先生と美和図書館コラボ缶バッジ」をプレゼントしました。	9月17日(土)	100名	図書館内
	グー・チョ キ・パーによ る紙芝居リ レー&駄菓 子屋さん	美和おはなしグループグー・チョキ・パーを中心に子どもから 大人までが紙芝居を演じました。		147名	美和文化会館 1階ロビー
秋だ、	みわおもち ゃ病院	「みわおもちゃ病院」の方々に 来ていただき、一般の方が持っ てきたおもちゃの修理を行い ました。		17件	美和文化会館 アートスペースM
から図書館	映画上映会	「ふしぎ駄菓子屋銭天堂」を上 映しました。	10月16日(日)	63名	美和文化会館 多目的ホールABC
館へいこう	ミニワーク ショップ「カ ラフルペン ギン」	折紙のペンギンの顔に絵付け するワークショップを行いま した。		110名	美和文化会館 1階ロビー
	市民活動団 体などの出 展	野菜やパンなどを販売してい ただきました。		-	美和文化会館 1階ロビー、 美和文化会館建物 西側入口、北側入口
	「わたしの 一押し本」展 示	利用者の一押し本の書評と読 書絵を掲示しました。		83名	図書館内

	.12 = 1	ボランティアグループの活動			24 T. 1. 11. A At
	ボランティ ア紹介	風景と活動内容をボードで紹介しました。		_	美和文化会館 1階ロビー
シルノ	ベーカレッジ	あま市シルバーカレッジにて 「読書で交流」でビブリオバト ルなどを行いました。	11月8日(火)	30名	美和文化会館内シ ルバーカレッジ教 室
	構演会「あま 魅力を語ろ	京都産業大学客員教授前津島市立図書館館長園田俊介氏と美和歴史民俗資料館近藤博氏をお迎えし、あま市の歴史・文化についてお話いただきました。	11月19日(土)	54名	美和文化会館 多目的ホールABC
わたし	しの一押し本	展示していた利用者の一押し本の書評と読書絵から投票により最優秀賞・優秀賞が9作品選ばれました。	12月4日(日)	-	図書館内
缶バッ	ヽづみさんの ッジNDCキー ダーのプレゼ	あま市在住の漫画家桐原いづみ氏とコラボで作ったNDCのイメージキャラ缶バッジキーホルダーを貸出しレシートの枚数によりプレゼントしました。	12月20日(火) ~1月29日(日)	-	図書館内
本の裕	 最袋	図書館員おススメの本を2冊ず つ袋詰めにして貸出をしまし た。	1月4日(水) ~8日(日)	44個	図書館内
	市昔のこし今 レ写真展	利用者から提供いただいた市 の未来に残したい写真を展示 しました。	1月21日(土) ~2月12日(日)	-	図書館内
インタ 受入	ターンシップ	三重県皇学館大学より大学生4 人が蔵書点検やYAコーナー向 けのPOP作成などを体験しまし た。	2月14日(火) ~16日(木)	4名	図書館内
		折紙のカエルの顔に絵付けするミニワークショップを行いました。	4月23日(土) ~30日(土)	-	図書館内
	一日図書館員	講師:図書館スタッフ 小学4年生から中学生3年生ま でを対象に図書館の仕事を体 験していただきました。	7月27日(水) ~29日(金)	延6名	美和文化会館 会議室、 図書館内
ワークショップ	親子で紙ヒコーキを飛ばそう!	講師:神田吉男氏 紙ヒコーキのデモンストレーション後、3種の紙ヒコーキ作りと飛行距離を競い、親子で紙ヒコーキのキャッチボールなどを行いました。	8月7日(日)	31名	美和文化会館 多目的ホールABC
	リサイクル 素材でブッ クカバーを 作ろう	小学生以上を対象に、リサイクル素材の紙袋や包装紙でブックカバーやブックマークを作りました。	11月13日(日)	6名	美和文化会館 会議室
	カラフルサンタ	折紙のサンタの顔に絵付けを するミニワークショップを行 いました。	11月1日(火) ~20日(日)	130名	図書館内

(4)乳幼児・児童サービス

事業名	実施内容	開催日また は延べ回数	実施者数	会 場
	乳児健診の親子に対して読み聞かせとわらべうたを歌いました。また、読み聞かせの重要性の説明や図書館等の利用案内を行ない、ブックスタートパックを手渡しました。	9回	174名	甚目寺保健センター
出張読み聞かせ	絵本の読み聞かせ、紙芝居、わら べうた、手遊び等を行いました。	87回開催	1,672名	子育て支援センター つどいの広場 七宝北部保育園 正則保育園 篠田保育園 青山幼稚園 木田幼稚園 明和幼稚園
	正則保育園	6月10日 (金)	28名	図書館内、 美和文化会館ロビー
図書館見学	篠田保育園	6月21日 (火)	32名	図書館内、 美和文化会館ロビー

(5) 学校支援サービス

事業名	対 象	開催日	参加者	会 場
	美和東小学校3年生	5月25日(水)	45名	図書館内
図書館見学	七宝小学校3年生	11月4日(金)	66名	図書館内、 美和文化会館大ホール
	美和小学校2年生	12月14日(水)	51名	図書館内、 美和文化会館大ホール
	美和中学校2年生	10月26日(水) ・27日(木)	4名	図書館内
職場体験	甚目寺中学校2年生	11月1日(火) ・2日(水)・4日(金)	4名	図書館内
	甚目寺南中学校2年生	11月8日(火) ~10日(木)	4名	図書館内

11. 図書館ボランティア協力会

(1) 団体

①美和読書会

発 足:昭和61年度、美和町中央公民館図書室講座「美和町読書教室」より

構成員数:14人

活動内容:課題本の読書後感想を話し合う

文集作成 (不定期)

当館で実施しているボランティア活動:

・ 館内整理日の書架整理と図書のクリーニング

・ ブックリサイクル等図書館行事の協力

②美和おはなしグループ グー・チョキ・パー

発 足:平成4年度、美和町中央公民館図書室講座「親子読書講座」より

構成員数:9人

活動内容:図書館、小学校、公民館、児童館、作業所などでおはなし会を実施

おはなし会に必要な小道具等の作成

当館で実施しているボランティア活動:

・おはなしコーナーや多目的ホールで「おはなし会」

・子育て支援サービス関連への「出張おはなし会」

③もこもこの会

発 足:平成8年度、図書館利用者からの申し出により

構成員数:14人

活動内容: 当館のおはなしコーナーでおはなし会を実施

当館で実施しているボランティア活動:

・子育て支援サービス関連への「出張おはなし会」

④子どもの本の会

発 足:平成14年度、図書館講座「子どもの本を楽しむ会」より

構成員数:16人

活動内容:作家や作品についての研究会 当館で実施しているボランティア活動:

・子育て支援サービス関連への「出張おはなし会」

⑤語りの会おはなしペロリ

発 足:平成17年度、図書館講座「子どもの本を楽しむ会」より

構成員数:8人

活動内容:子どもたちへおはなしを語る(ストーリーテリング)ための学びの場

当館で実施しているボランティア活動:

おはなしコーナーで「おはなし会」

⑥図書修理ボランティア ラ・ブック

発 足:平成23年度、図書館講座「図書修理ボランティア養成講座」より

構成員数:12人

活動内容: 当館の図書の修理

当館で実施しているボランティア活動:

・ 当館の図書の修理

・ブックリサイクル等図書館行事の協力

⑦音訳あま

発 足:平成27年度

構成員数:14人

活動内容: 広報あま・社協だより・議会だよりの音訳、FM77.3 へ音訳データの提供、

利用者向けに録音物の提供、利用者からの依頼による音訳

当館で実施しているボランティア活動:

・音訳者養成講座の開催

・利用者からの依頼による音訳

(2) 個人

当館で実施しているボランティア活動:

- 館内のおはなし会
- ・図書のクリーニング

12. あま市美和図書館の管理及び運営に関する規則

平成22年3月22日 教委規則第16号 改正 平成24年1月23日教委規則第3号 平成25年2月19日教委規則第1号 平成28年3月23日教委規則第3号 平成28年9月27日教委規則第6号

令和2年7月10日教委規則第5号

(趣旨)

第1条 この規則は、あま市文化の杜条例(平成22年あま市条例第86号)第16条の規定に基づき、 あま市美和図書館(以下「図書館」という。)の管理及び運営に関し必要な事項を定めるも のとする。

(業務)

- 第2条 図書館は、次の業務を行う。
 - (1) 図書、記録、紙芝居及び視聴覚資料(ビデオテープ、光ディスクその他これらに類するものをいう。)(以下「資料」という。)の収集、整理、保存及び利用に関する業務
 - (2) 所蔵資料に対する予約及び未所蔵資料に対するリクエストに関する業務
 - (3) 他の図書館との資料の相互貸借に関する業務
 - (4) 時事に関する情報及び参考資料の紹介及び提供に関するレファレンス業務
 - (5) 読書案内及び読書相談に関する業務
 - (6) 読書会、研究会、講演会、講座、資料展示等の開催及び奨励に関する業務
 - (7) その他図書館の目的達成のため館長が必要と認める業務

(職員及び職務)

- 第3条 図書館職員及び職務は、次のとおりとする。
 - (1) 館長
 - (2) 館長補佐
 - (3) 係長及び主査
 - (4) 司書及び主事
 - (5) 司書補
- 2 館長は、上司の命を受け、図書館の事務を掌理し、所属職員を指揮監督する。

3 館長以外の職員の職務は、次の表に掲げるとおりとする。

職名	職務
館長補佐	館長を補佐する。
係長及び主査	上司の命を受け、その係に属する事務を処理する。
司書及び主事	上司の命を受け、事務をつかさどる。
司書補	上司の命を受け、事務の補助に従事する。

(休館日)

- 第4条 図書館の休館日は、次のとおりとする。
 - (1) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日を除く月曜日
 - (2) 1月1日から同月3日まで及び12月29日から同月31日まで
 - (3) 館内整理日
 - (4) 特別整理期間
- 2 前項第3号に規定する館内整理日は、毎月第4金曜日とする。ただし、2月、8月及び12月の 館内整理日については、あま市教育委員会(以下「教育委員会」という。)の承認を得て、 館長が定める。
- 3 第1項第4号に規定する特別整理期間は、毎年1回6日以内とし、教育委員会の承認を得て、 館長が定める。
- 4 教育委員会は、必要があると認めるときは、第1項の規定にかかわらず、休館日を変更し、 又は休館日を設けることができる。

(開館時間)

- 第5条 図書館の開館時間は、午前9時から午後5時までとする。ただし、4月から8月までの期間は、午前9時から午後6時までとする。
- 2 教育委員会は、必要があると認めるときは、前項の規定にかかわらず、開館時間を変更することができる。

(入館の制限)

- 第6条 館長は、次の各号のいずれかに該当する者に対しては、図書館への入館を拒否し、又 は退館を命ずることができる。
 - (1) 他人に危害を及ぼし、又は迷惑をかけるおそれのある物品若しくは動物を携行する者
 - (2) 公の秩序又は善良な風俗を乱すおそれのある者
 - (3) その他管理上支障があると認められる行為を行う者

(館外貸出し)

- 第7条 資料の館外貸出しを受けようとする者は、身分を証明する書類を提示の上、図書利用 カード申込書(様式第1号)を館長に提出し、図書利用カード(様式第2号。以下「利用カード」 という。)の交付を受けなければならない。
- 2 貸出点数は1人につき6点以内とし、貸出期間は15日以内とする。
- 3 館長は、必要があると認めるときは、前項の貸出点数及び貸出期間を変更することができる。
- 4 利用カードの有効期限は、交付の日から起算して3年とする。 (資料の館外貸出しの予約)
- 第8条 利用カードの交付を受けた者は、資料の館外貸出しの予約をすることができる。
- 2 前項の規定による予約の申請は、資料予約申込書(様式第3号)を館長に提出して行うものとする。
- 3 第1項の規定により予約を行うときの予約点数は、1人につき6点以内とする。
- 4 館長は、必要があると認めるときは、前項の予約点数を変更することができる。 (氏名等の変更)
- 第9条 利用カードの交付を受けた者は、当該利用カードに係る図書利用カード申込書に記載 した事項に変更があったときは、速やかにその旨を館長に届け出なければならない。 (利用カードの紛失等)
- 第10条 利用カードの交付を受けた者で、当該利用カードを紛失したときは、速やかにその 旨を館長に届け出なければならない。
- 2 前項の規定による届出があった当該利用カードは、その効力を失う。
- 3 第1項の規定により届出をした者には、利用カードを再交付する。 (利用カードの譲渡等の禁止)
- 第11条 利用カードの交付を受けた者は、当該利用カードを改ざんし、他人に譲渡し、又は 貸与してはならない。

(資料の複写)

- 第12条 資料の複写をしようとする者は、資料複写申込書(様式第4号)を館長に提出し、許可を受けなければならない。
- 2 館長は、前項の資料の複写を不適当と認めるときは、これを許可しないことができる。
- 3 資料の複写について、著作権法(昭和45年法律第48号)の規定による責任は、当該複写の申 込者が負わなければならない。

(団体貸出し)

- 第13条 館長が適当と認める各種団体は、団体貸出しを受けることができる。
- 2 団体の代表者は、団体貸出申込書(様式第4号の2)により、利用カードの交付を受け、貸出 しを受けるときは、その利用カードを提出しなければならない。
- 3 貸出点数は、1団体につき100点以内とし、貸出期間は、2箇月以内とする。 (館外貸出禁止の資料)
- 第14条 次に掲げる資料は、館外貸出しをすることができない。ただし、館長が必要がある と認めるときは、この限りでない。
 - (1) 貴重図書(郷土資料等)
 - (2) 参考図書類
 - (3) 雑誌等の逐次刊行物の最新号
 - (4) 視聴覚資料
- 2 前項のただし書の規定により館外貸出しを受けようとする者は、特別貸出申込書(様式第5号)を館長に提出し、その許可を受けなければならない。

(資料の利用の停止)

- 第15条 館長は、資料を利用する者が次の各号のいずれかに該当するときは、資料の利用の 停止をすることができる。
 - (1) この規則に違反したとき。
 - (2) 館長の指示に従わなかったとき。
 - (3) 資料の返納を怠ったとき。

(資料の寄贈及び寄託)

- 第16条 館長は、資料の寄贈又は寄託の申し出があったときは、資料寄贈・寄託申請書(様式 第6号)の提出を求め、適当と認めるものについては、資料寄贈・寄託受理書(様式第7号)を 交付し、受領するものとする。
- 2 寄贈又は寄託に要する費用は、寄贈者又は寄託者の負担とする。ただし、館長が特に認めるときは、この限りでない。
- 3 寄贈又は寄託を受けた資料は、図書館資料として一般の利用に供することができる。
- 4 寄託を受けた資料が天災その他の避け難い理由により亡失又は損傷等したときは、図書館はその責めを負わない。

(郵送による貸出し)

第17条 身体上の障がいのため、来館することができないと館長が認めた者は、資料の郵送 による貸出しを受けることができる。 (郵送による貸出しの登録)

第18条 前条の規定により資料の郵送による貸出しを受けようとする者は、館長に郵送貸出申込書(様式第8号)を提出し、登録を受けなければならない。

(郵送料)

- 第19条 第17条の規定による資料の郵送による貸出しに要する郵送料は、図書館が負担する。 (遵守事項)
- 第20条 図書館を利用する者は、次に掲げる事項を守らなければならない。
 - (1) 所定の場所以外に資料を持ち出さないこと。
 - (2) 館内では、静粛にし、他人に迷惑をかけないこと。
 - (3) 所定の場所以外で飲食し、喫煙し、又は火気を使用しないこと。
 - (4) 施設、資料、施設備品等を損傷し、又は汚損しないこと。
 - (5) その他図書館の職員の指示に従うこと。

(損害賠償)

第21条 図書館を利用する者は、故意又は過失によって資料、施設備品等を損傷し、滅失し、 又は亡失したときは、それによって生じた損害を賠償しなければならない。

(図書館運営協議会)

- 第22条 あま市美和図書館運営協議会(以下「運営協議会」という。)は、委員10人以内で組織する。
- 2 運営協議会は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者、 児童福祉関係者その他教育委員会が必要と認める者で構成する。
- 3 委員の任期は、2年とする。ただし、委員が欠けた場合における補欠委員の任期は、前任 者の残任期間とする。
- 4 運営協議会に会長及び副会長各1人を置き、委員の互選により定める。
- 5 会長は、会務を総理し、運営協議会の会議(以下「会議」という。)の議長となる。
- 6 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。(会議)

第23条 会議は、会長が招集する。

- 2 会議は、半数以上の委員が出席しなければ、開くことができない。
- 3 会議の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、会長の決するところによる。 (その他)
- 第24条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育委員会の承認を得て館長が別に 定める。

附則

(施行期日)

1 この規則は、平成22年3月22日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行の日の前日までに、合併前の美和町図書館の管理及び運営に関する規則 (平成6年美和町教育委員会規則第3号)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、 この規則の相当規定によりなされたものとみなす。

附 則(平成24年教委規則第3号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成25年教委規則第1号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成28年教委規則第3号)

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

附 則(平成28年教委規則第6号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(令和2年教委規則第5号)

- 第1条 この規則は、令和3年4月1日から施行する。
- 第2条 あま市美和図書館の管理及び運営に関する規則(あま市教育委員会規則第10号)は、 この規則の公布の日限り廃止する。

13. あま市美和図書館ボランティア協力会規約

(名称)

第1条 この会は、あま市美和図書館ボランティア協力会(以下「協力会」という。) という。

(目的)

第2条 協力会は、あま市美和図書館(以下「図書館」という。)等において図書館ボランティア活動を行う地域住民の自主的な団体(以下「団体」という。)及び個人の支援を目的とする。

(組織)

- 第3条 協力会は、次の者をもって組織する。
 - (1) 図書館を管理する指定管理者
 - (2) 会長が申し出により加入を認めたところの団体及び個人

(団体及び個人)

- 第4条 前条(2)の団体及び個人は、現在も、また将来的にも非営利であり、販売及び寄付募集行為、政治、宗教活動を行わない団体及び個人とする。
- 2 団体及び個人の名称が法人及び屋号等の場合は協力会に加入できない。 (会長)
- 第5条 会長は図書館を管理する指定管理者が定める図書館長をもって充てる。
- 2 会長に事故があるときは、会長を補佐する職員がその職務を代行する。 (役員)
- 第6条 協力会には会長以外の執行役員を置かない。
- 2 会長は、必要に応じ、若干の顧問を置くことができる。 (事務局)
- 第7条 協力会の事務局を図書館に置く。

(支援)

- 第8条 協力会が第2条で目的とする支援は、次の通りである。
 - (1) 第4条の団体及び個人に、文化会館内の施設及び付属設備等(会議室含む)の使用を、会長の許可により認めること。

ただし、あま市美和文化の杜の設置及び管理に関する条例(平成22年3月22 日条例第15号)及びあま市美和図書館の管理及び運営に関する規則(平成22年3月22日教委規則第16号)を厳守すること。

- (2) 会議等を通じ、第4条の団体及び個人に情報提供を行うこと。
- (3) その他、目的達成に必要な事項に関すること。

(会議)

- 第9条 協力会の会議は、必要に応じ会長の招集により開催する。
- 2 会議は、会長及び第3条(2)に定める団体の代表者をもって構成する。
- 3 前項の規定にかかわらず、団体の代表者が、外にその団体に属する者の出席の許可を求め、会長がそれを適当と認めた場合は、外1名に限って会議に出席することができる。
- 4 会長は、会長が会議のために必要と認めた場合、第3条(1)の関係者の出席を求めることができる。
- 5 会長は、必要に応じ顧問の出席を求めることができる。

(経費)

- 第10条 協力会の経費は必要としない。 (帳簿)
- 第11条 協力会に次の帳簿を常備する。
 - (1)協力会加入団体及び個人名簿
 - (2) 第4条の団体の構成員名簿
 - (3) その他会長が必要と認める帳簿 (委任)
- 第12条 協力会への入会及び退会は会長が決定する。
- 2 協力会の運営、存続及び解散は会長が決定する。
- 3 この規約に定めるもののほか、協力会に関する必要な事項は会長が定める。

附則

- この規約は平成16年4月1日から施行する。
- この規約は平成22年3月22日から施行する。
- この規約は平成24年1月1日から施行する。



あま市美和図書館

〒490-1205 あま市花正地先1-1 TEL (052)449-1070 FAX (052)443-7496

インターネット: http://www.city.ama.aichi.jp Twitter: https://twitter.com/AmaMiwalib

