|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 労働環境確認報告書（業務）  別記様式（第３条関係）（その２）  　　　年　　月　　日  （宛先）  あま市長  　　　　　　　　　　　　　　　　所　 在 　 地  　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名  　　　　　　　　　　　　　　　　担当者・連絡先  　あま市が発注する契約に係る労働環境の確認に関する要綱第３条第１項の規定に基づき  下記のとおり提出します。  記   |  |  | | --- | --- | | 業務名 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 区分 | 項　　目 | 回答 | | 労働条件 | 1. 労働契約又は雇用契約の締結に際し、労働者に対して賃金、労働時間その他の労働条件を書面で明示していますか。 |  | | ②就業規則を作成し、労働基準監督署に届け出るとともに、作業場の見やすい場所に常時掲示するなど、法令に従った方法で労働者に周知していますか。 |  | | ③法定労働時間（１日８時間以内かつ１週４０時間以内）を超えて労働時間の延長又は休日労働を行わせる場合は、時間外・休日労働協定（３６協定）を締結し、労働基準監督署に届け出ていますか。 |  | | ④法定の年次有給休暇を付与していますか。 |  | | ⑤労働者名簿、賃金台帳、出勤簿及び年次有給休暇管理簿を整備していますか。 |  | | ⑥労働保険及び社会保険の加入等の手続を適正に行っていますか。 |  | | 安全衛生 | ⑦法令に基づき安全衛生管理体制（安全管理者の専任等）を整備していますか。 |  | | ⑧事故報告書等の記録を行うなど、業務災害への対策状況は適正ですか。 |  | | ⑨雇入時及びその後１年に１回、定期的に健康診断を行っていますか。 |  | | 賃　　金 | ⑩賃金を通貨で全額、労働者に直接、毎月１回以上、一定の期日に支払っていますか（口座振込を含む。）。 |  | | ⑪時間外労働、休日労働等の割増賃金を法令に基づいて支払っていますか。 |  | | ⑫本契約における業務に従事する労働者（下請負者を含む。）に対し、愛知県の地域別最低賃金以上の賃金を支払っていますか。 |  |   「回答」欄には、はいの場合は「○」、いいえの場合は「×」、該当しない場合は「－」を記入  してください。 |