様式第１

参　加　表　明　書

令和　　年　　月　　日

　（宛先）あま市長

所在地

商号又は名称

代表者名(職・氏名)　　　　　　　　　　　　　　印

あま市公共施設ＬＥＤ照明賃貸借業務公募型プロポーザルについて、参加を表明します。

なお、あま市公共施設ＬＥＤ照明賃貸借業務公募型プロポーザル実施要領の参加資格の要件をすべて満たし、提出書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　添付書類

⑴　グループ構成表（様式第２）

⑵　委任状（様式第３）

⑶　会社概要書（様式第４）

⑷　業務実績調書（様式第５）

２　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡担当部署名 |  |
| 連絡担当者氏名 |  |
| 電話番号・ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |

様式第２

グループ構成表

令和　　　年　　　月　　　日

（宛先）あま市長

所在地

商号又は名称

代表者名(職・氏名)　　　　　　　　　　　　　　印

あま市公共施設ＬＥＤ照明賃貸借業務公募型プロポーザル実施要領に基づく選定の参加に関しまして、下記の構成員で申請します。

記

【リース役割】

所在地

商号又は名称

代表者氏名

電話番号：

ＦＡＸ番号：

【施工役割】

所在地

商号又は名称

代表者氏名

【調査設計役割】

所在地

商号又は名称

代表者氏名

（留意事項）

１　応募者の構成員すべてを明らかにし、各々の役割分担を明確にしてください。

２　役割が複数ある場合は追加してください。

様式第３

**委　任　状**

令和　　　年　　　月　　　日

（宛先）あま市長

所在地

商号又は名称

代表者名(職・氏名)　　　　　　　　　　　　印

　私は、下記の者をあま市公共施設ＬＥＤ照明賃貸借業務公募型プロポーザルへの参加におけるグループの代表者とし、下記の権限を委任します。

記

１　受任者

所　 在　 地

商号又は名称

代表者職氏名

２　委任事項

　　（ア）公募型プロポーザルへの参加申込に関すること

　　（イ）公募型プロポーザルにおける提案書等の提出に関すること

　　（ウ）公募型プロポーザルへの応募辞退に関すること

　　（エ）その他契約締結に関すること

　　（オ）支払い請求に関すること

（留意事項）

リース役割を除く全ての構成員からの委任状を提出すること。

様式第４

会　社　概　要　書

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 本社所在地 |  |
| 支店等の所在（注）（愛知県内に限る。） |  |
| 代表者 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 |  |
| 従業員数（うち技術者数） |  |
| 経歴・事業概要 |  |
| 特記事項 |  |

（留意事項）

１　構成員ごとに作成すること。なお、パンフレット等会社の概要がわかるものがあれば、添付すること。

（注）愛知県内に支店等を有しない場合は空欄で可。

様式第５

**業 務 実 績 調 書**

【リース役割】

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 所在地 |  |
| 業務実績① | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績② | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績③ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績④ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績⑤ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |

（留意事項）

１　事業実績については、最大５件記載すること。

２　受注実績を確認するため契約書等の写し（鑑など、契約内容及び会社名がわかる部分のみで可）を添付すること。

なお、構成員ごとの実績（業務担当者の実績を含む）について作成すること。また、業務担当者の実績については、担当者名が確認できる書類を添付すること。

【調査設計役割】

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 所在地 |  |
| 業務実績① | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績② | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績③ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績④ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績⑤ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |

（留意事項）

１　事業実績については、最大５件記載すること。

２　受注実績を確認するため契約書等の写し（鑑など、契約内容及び会社名がわかる部分のみで可）を添付すること。

なお、構成員ごとの実績（業務担当者の実績を含む）について作成すること。また、業務担当者の実績については、担当者名が確認できる書類を添付すること。

【施工役割】

（事業者）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 所在地 |  |
| 業務実績① | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績② | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績③ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績④ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 業務実績⑤ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |

（留意事項）

１　事業実績については、最大５件記載すること。

２　受注実績を確認するため契約書等の写し（鑑など、契約内容及び会社名がわかる部分のみで可）を添付すること。

なお、構成員ごとの実績（業務担当者の実績を含む）について作成すること。また、業務担当者の実績については、担当者名が確認できる書類を添付すること。

【施工役割】

（業務担当者）

|  |  |
| --- | --- |
| 業務担当者名 |  |
| 実務経験 | 　　　年　　月　から　　　年　　月　まで |
| 業務実績① | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 役割 | □監理技術者　　□主任技術者　　□現場代理人 |
| 業務実績② | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 役割 | □監理技術者　　□主任技術者　　□現場代理人 |
| 業務実績③ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 役割 | □監理技術者　　□主任技術者　　□現場代理人 |
| 業務実績④ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 役割 | □監理技術者　　□主任技術者　　□現場代理人 |
| 業務実績⑤ | 業務名 |  |
| 発注者 |  |
| 請負金額（税込） |  |
| 契約期間 | 　　　年　　月　　日　から　　　　年　　月　　日まで |
| 役割 | □監理技術者　　□主任技術者　　□現場代理人 |

（留意事項）

１　事業実績については、最大５件記載すること。

２　受注実績を確認するため契約書等の写し（鑑など、契約内容及び会社名がわかる部分のみで可）を添付すること。

なお、構成員ごとの実績（業務担当者の実績を含む）について作成すること。また、業務担当者の実績については、担当者名が確認できる書類を添付すること。

様式第６

**質　問　書**

令和　　年　　月　　日

（宛先）あま市長

所在地

商号又は名称

代表者名(職・氏名)

　あま市公共施設ＬＥＤ照明賃貸借業務公募型プロポーザルについて、下記のとおり質問します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | 質問箇所 | 質　問　事　項 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

（留意事項）

欄が不足する場合は、適宜追加して記入すること。

様式第８

提案書提出届

令和　　　年　　　月　　　日

（宛先）あま市長

所在地

商号又は名称

代表者名(職・氏名)　　　　　　　　　　　　印

下記の提案書類を提出いたします。

記

　　１　業務名

　　　　あま市公共施設ＬＥＤ照明賃貸借業務

　　２　提出書類

|  |  |
| --- | --- |
| 該当欄 | 提　出　書　類 |
| □ | 企画提案書 |
| □ | 既存照明・提案ＬＥＤ照明リスト及び省エネ試算表(様式第７) |
| □ | 見積書（内訳明細書） |
| □ | 機器仕様明細書 |

（留意事項）

　提出書類について、該当箇所の□にマークを記すこと。

様式第９

辞退届

令和　　　年　　　月　　　日

（宛先）あま市長

所在地

商号又は名称

代表者名(職・氏名)　　　　　　　　　　　　印

あま市公共施設ＬＥＤ照明賃貸借業務公募型プロポーザルについて、下記の理由により、辞退します。

記

辞退理由

|  |
| --- |
|  |